

 CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y equidad.</small>	PROCEDIMIENTO		CODIGO	GCI-S3-P3
	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	05/11/2021
			PAGINA 1 DE 4	

PROCEDIMIENTO TRANSVERSAL A LOS PROCESOS: Asistenciales y de apoyo.

OBJETIVO PRINCIPAL: Participar de la investigación científica y la generación del conocimiento a partir de la alianza con grupos de investigación y/o proyección social de las diferentes universidades que permitan el reconocimiento de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina a nivel rural y urbano como institución formadora de talento humano en salud y comportamientos saludables .

ACTIVIDADES

No.	CICLO PHVA	QUE SE HACE	REGISTRO	RESPONSABLE
1	P	Solicitar la viabilidad de realizar el proyecto de investigación o proyección social en la E.S.E Carmen Emilia Ospina anexando el respectivo proyecto o resumen del proyecto.	Oficio / Proyecto o resumen	Institución Educativa / Docente Investigador
2	H	Presentar en comité técnico (comisión de análisis de proyectos de investigación) el proyecto o resumen del mismo y si se considera viable se informa al investigador que presente: proyecto completo, acta de aprobación del comité de ética bioética de la institución educativa, consentimiento informado si aplica, acuerdo de confidencialidad de la información y oficio de costo-beneficio para la ESE CEO.	GC-S1-F5 Acta / GTH-S1-F5 Control de asistencia	Área Técnico Científica / Coordinador de Convenios / Comisión de análisis.
3	H	La comisión técnica de análisis de proyectos de investigación, estudiará el proyecto y decide si aprueba o desaprueba la ejecución del proyecto en la ESE CEO. NOTA: Si en el acta de	Formato de Acta de Aprobación	Área Técnico Científica / Coordinador de Convenios / Comisión de análisis

	PROCEDIMIENTO		CODIGO	GCI-S3-P3
	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	05/11/2021
	PAGINA 2 DE 4			

		aprobación, el proyecto queda condicionado, se solicitará al investigador subsanar condicionamientos para continuar.		
4	H	Generar Acta de aprobación de proyecto de investigación	Acta de Aprobación	Área técnico científica-Comisión de análisis.
5	H	Se remite al investigador el acta de aprobación.	Correo electrónico con acta de aprobación adjunta	Coordinador Convenios.
6	H	Se solicita al equipo investigador firmar formato de Acuerdo de confidencialidad de la información	Formato ya codificado	Coordinador Convenios.
7	H	Contactar al equipo investigador o de proyección social con el profesional de la E.S.E que va a apoyar el desarrollo del mismo.	Simad / Correo electrónico.	Coordinador Convenios.
8	H	Dar los créditos académicos a la E.S.E Carmen Emilia Ospina como escenario de investigación	Informes Producto final	Institución Educativa
9	H	Presentar el proyecto final al comité técnico o al equipo relacionado con el fin de difundir los resultados del mismo e implementar acciones de mejora a nivel institucional	GC-S1-F5 Acta / GTH-S1-F5 Control de asistencia / Informes Producto final	Docente Investigador / Institución Educativa / Área Técnico Científica / Coordinador de Convenios
10	H	Recibir el proyecto final y archivar en la respectiva	Informes Producto final	Coordinador de Convenios

 <p>CARMEN EMILIA OSPINA Social, liderazgo y calidad</p>	PROCEDIMIENTO		CODIGO	GCI-S3-P3
	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	05/11/2021
	PAGINA 3 DE 4			

		carpeta “Proyectos de investigación”.		
11	V	Verificar el desarrollo de los proyectos, a través de los líderes asignados.	Simad	Coordinador de Convenios / líder asignado.
12	A	De encontrar inconsistencias en la ejecución del proyecto se realizaran los respectivos ajustes y planes de mejoramiento el mismo	GC-S6-F12 Plan de mejora por proceso	Coordinador de Convenios

CONSIDERACIONES ESPECIALES

N.A.

 CARMEN EMILIA OSPINA <small>Souls, bienestar y orgánicas.</small>	PROCEDIMIENTO		CODIGO	GCI-S3-P3
	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	05/11/2021
	PAGINA 4 DE 4			

CONTROL DE CAMBIOS		
Versión	Descripción el Cambio	Fecha de aprobación
1	Elaboración del documento:	04/09/2014
2	Modificación del documento:	28/02/2020
3	Modificación del documento: Se modifica el documento con el fin de obtener una mejora continua en el subproceso de "Docencia y servicio" Las modificaciones que se realizaron fueron las siguientes. <ul style="list-style-type: none"> • Modificación de los ítems 1,2,3,4, y 7 • Eliminación de los ítems 5 y 6 • Integración del ítem 6 • Actualización de la vigencia • Ajustes estructurales 	05/11/2021
Nombre: Guillermo Bonilla Escobar Cargo: Odontólogo	Nombre: Irma Susana Bermúdez Acosta. Contratista área Garantía de la Calidad.	Nombre: José Antonio Muñoz Paz. Cargo: Gerente.
Elaboró	Revisó	Aprobó